

Административная процедура № 2.35. «Выплата пособия на погребение»

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего

(погибшего) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя справка о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь свидетельство о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь свидетельство о рождении (при его наличии) - в случае смерти ребенка

(детей) справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет

трудовая книжка и (или) другие документы о стаже работы умершего (при их наличии) - в случае смерти лица, на которое по данным индивидуального (персонифицированного) учета государственное социальное страхование распространялось менее 10 лет

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры Бесплатно

Максимальный срок осуществления административной процедуры

1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц

Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
Единовременно

Ответственный

Главный бухгалтер Пинчук В.В.

В случае ее временного отсутствия обязанности по осуществлению указанных процедур бухгалтер Буйницкая Т.С.

Обращаться по адресу:

ул.Магистральная, 2

каб. 212,

тел. 21168