

Административная процедура № 2.19. «Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия»

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры

-

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры Бесплатно

Максимальный срок осуществления административной процедуры
3 рабочих дня

Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
Бессрочно

Ответственный

Главный бухгалтер Пинчук В.В.

В случае ее временного отсутствия обязанности по осуществлению указанных процедур бухгалтер Буйницкая Т.С.

Обращаться по адресу:

ул.Магистральная, 2

каб. 212,

тел. 21168